

Instruções de inscrição de conta de provedor

Índice

- Crie sua conta
- Configurar para uso gratuito
- Configurar para ferramentas estendidas
- Configurar para uma área metropolitana

As instruções abaixo incluem orientações passo a passo sobre como se inscrever para sua conta de provedor PPT. As instruções sobre a transmissão de dados HL7 são apresentadas separadamente no Guia PPT HL7. Consulte os links relacionados abaixo.

Crie sua conta

- Visite publicpandemictools.com e clique em Inscrever-se. O link estará na barra de menu principal.
- Selecione a região onde você está localizado.
- Selecione o seu fuso horário. Datas e horários são ajustados de acordo enquanto você está logado.
- Digite o endereço de e-mail do contato autorizado. O endereço de e-mail também é o nome do usuário da conta e deve ser exclusivo em sua região. Prefira um endereço de e-mail no nome de domínio da Internet de sua organização.
- Digite sua senha. Digite sua senha novamente na caixa de confirmação.
- Nota: Não temos acesso à sua senha. Se for esquecido, você terá que redefini-lo e alterá-lo.
- Em Inscrever-se como, selecione Provedor de teste.
- Digite o nome e o endereço da sua organização. As informações são usadas para verificar se você é um provedor de testes de boa-fé e, como todos os dados de contas pessoalmente identificáveis, não são divulgadas a terceiros sem o seu consentimento. Não o usaremos para entrar em contato com você, a menos que seja necessário para concluir uma solicitação sua ou para verificação de identidade.
- Leia e aceite os Termos de Uso e clique em Continuar.

- Verifique seu endereço de e-mail para o link de verificação. Digite o código de verificação incluído no e-mail na página da web e verifique. Sua conta foi criada.

Configurar para uso gratuito

- **Configuração de relatórios de dados.** Depois que sua conta for criada, você será direcionado para Configuração de relatório de dados. Siga as instruções na página e consulte o Guia PPT HL7 (link na parte inferior) para obter instruções detalhadas sobre como modificar seu fluxo de trabalho e as transformações necessárias.
- **Links de orientação e recursos.** Selecione Orientação no banner do menu. Digite os links de recursos e orientações a serem exibidos com os resultados do teste para cada tópico. Se você não tiver links, eles são retirados da conta de saúde pública de sua região, se disponível. Caso contrário, os links padrão serão usados ou nenhum link aparecerá com os resultados do teste.
- **Contato de usuário autorizado.** Selecione Perfil no banner do menu. Role para baixo até o botão Atualizar e clique. Digite o nome de contato do usuário autorizado, telefone e endereço de e-mail. As informações são privadas e usadas apenas para manter o serviço.
- **PIN de suporte.** Digite um PIN de suporte que pode ser usado para autenticação com o suporte técnico, se necessário.
- **Permissões do paciente.** Selecione se o seu provedor de testes ou contrato de serviços de saúde com o paciente inclui a permissão associada.
- **Marca da organização (opcional).** Selecione uma abreviação de subdomínio e configure o banner para preservar a aparência de sua organização. Use o link para rastreamento de contato online (XXX.publicpandemictools.com) em seus ativos HTML ou publicações escritas. Aviso! A configuração ruim diminuirá a experiência e a confiança do usuário.
- **Salvar.** Role para baixo até o botão Salvar e Salvar.
- **Os serviços gratuitos agora estão configurados.** Se o seu HL7 estiver configurado, o PPT está funcionando e nenhuma outra ação é

necessária. Os pacientes podem ser encaminhados para coleta de resultados de teste, recursos e rastreamento de contato online.

Configurar para ferramentas estendidas

Primeiro configure para serviços gratuitos e continue aqui após o Login.

- **Inscreeva-se.** Selecione Perfil no menu principal e selecione Assinatura de Ferramentas Estendidas no índice da página Perfil na parte superior. Clique no botão Inscrever-se. Role para baixo e estime sua contagem de mensagens OBX / RXA semanais. Leia e aceite o Contrato de assinatura. Selecione uma opção de pagamento e preencha a caixa de diálogo. Quando terminar, você será transferido para o seu Perfil. Quando o status é atualizado com um resumo da assinatura, a assinatura fica disponível para uso.
- **Conta da equipe.** Acompanhamento e monitoramento de relatórios pela equipe. Role para baixo na página Perfil e clique no botão Atualizar Perfil. Vá até Conta da equipe e digite a senha da conta da equipe. Logins com o nome de usuário da conta e a senha da equipe farão com que o serviço exiba apenas os recursos apropriados para a equipe. Role para baixo até Salvar.
- **Atividades.** Investigação de PIN, acompanhamento de rastreamento de contato e relatórios estão disponíveis no momento. Siga as instruções na página da web do serviço para obter detalhes sobre o uso.
- **Lista de e-mail para relatórios.** Role para baixo na página Perfil até Lista de e-mail para relatórios e pressione Atualizar configuração. Selecione para receber relatórios uma vez por semana ou diariamente e quais relatórios enviar. Digite os endereços de e-mail dos destinatários, um por linha e salve.

Configurar para uma área metropolitana

Os serviços metropolitanos exigem que o PIN do paciente seja exclusivo entre todos os membros do grupo de provedores de testes.

Primeiro, configure os serviços gratuitos e pagos acima e faça login, se necessário.

- Selecione Configuração de dados na barra de menu principal.
- Revise o "Nome do Provedor (Código do Provedor) - Nome da Organização" e confirme se eles serão reconhecidos pelos pacientes. O nome da organização é o que aparece no perfil. Caso contrário, escolha nomes apropriados e atualize seu fluxo de trabalho de acordo.
- Colabore com os membros do grupo e troque as credenciais da conta (Código do Provedor, Nome do Provedor e Chave Privada), obtenha os endereços IP de origem, se conhecidos, e use o Guia PPT HL7 para confirmar se cada membro pode enviar para o PPT.
- Desmarque a permissão do paciente em Perfil, a menos que todos os membros do grupo tenham tais permissões.
- Se o grupo representar 100% dos provedores de teste dentro de uma área geográfica (excluindo o teste doméstico), dê à área coberta um rótulo conhecido e use uma das ferramentas de mapa para criar um polígono. Registre as coordenadas e use um editor de texto para editá-las primeiro a latitude e depois a longitude. Cole na caixa de texto Polígono.
- A área coberta agora tem um serviço gratuito de localização de vírus e alerta de proximidade na web.
- Quando a pandemia terminar, use sua conta do PayPal para cancelar sua assinatura. O PPT será notificado automaticamente e atualizado de acordo.

Verifique a área Publicações da página Sobre em publicpandemictools.com para futuras atualizações deste documento.

Webmaster

Ferramentas pandêmicas públicas

Copyright 2021 @ Esidian

9 de maio de 2021